



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ № 31

М.Н. Качалова

«*01*» *09* 20*21* года

ПОЛОЖЕНИЕ № 45

О СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТАХ В МБОУ СОШ № 31

« СОГЛАСОВАНО»

Председателем УС

Ларичнева В.И. /Ларичнева В.И.

«*30*» *08* 20*22* года

Протокол № *1*

«СОГЛАСОВАНО»

Председателем профкома

Воронин Д.А. /Воронин Д.А.

от «*30*» *08* 20*21* года

1.1. Настоящее Положение о стимулирующих выплатах (далее – Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Закона «Об образовании в РФ», Постановления Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области», Постановления Главы городского округа Мытищи Московской области «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Мытищи Московской области».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МБОУ СОШ № 31 (далее – Учреждение) в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, честного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. В соответствии с Положением об оплате труда работников государственных общеобразовательных учреждений Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области», в заработную плату работников учреждения входят выплаты стимулирующего характера. Настоящее Положение определяет виды выплат, размеры и порядок выплат стимулирующего характера.

1.4. Стимулирующие выплаты включают в себя систему различных надбавок и доплат, премий и их поощрительных выплат.

1.5. Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, производятся с

показателей результатов труда;

целевых показателей эффективности деятельности Учреждения;

решения представительного органа работников Учреждения или на основании коллективного договора.

1.6. Положение является нормативным актом Учреждения, согласовывается с председателем профсоюзного комитета образовательного учреждения, обсуждается, корректируется и принимается на общем собрании трудового коллектива, утверждается директором МБОУ СОШ № 31.

2. Виды и размеры стимулирующих выплат.

2.1. На установление стимулирующих выплат Управление образования (главный распорядитель) предусматривает Учреждению бюджетные средства в размере от 1 до 10 процентов от оплаты труда.

2.2. Учреждение предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

3. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам должны составлять не менее 70%, а административно-хозяйственному персоналу – не более 30% от общего стимулирующего фонда оплаты труда.

4. Выплаты стимулирующего характера осуществляются из бюджетных средств в пределах от оплаты труда и средств, полученных от платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг, предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

5. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителей учреждения, устанавливается в размере до 1,5 – кратного размера ставки заработной платы (оклада), тарифной ставки.

6. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг, предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителей учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера ставки заработной платы (оклада), тарифной ставки.

заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

2.8. За выполнение особо важных и сложных заданий работникам Учреждения выплачивается премия в размере до 3,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада) тарифной ставки в пределах установленного фонда оплаты труда по решению Управления образования Администрации городского округа Мытищи Московской области и с учетом мнения представительского органа работников.

2.9. Действие настоящего Положения распространяется на всех штатных и внештатных работников образовательного учреждения.

3. Критерии и показатели оценки деятельности педагогических работников учреждения.

3.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с критериями, которые должны стимулировать работника к более качественному, эффективному, результативному труду.

3.2. Критерии и показатели являются примерными и могут быть изменены и дополнены образовательным учреждением по согласованию с Управляющим советом в соответствии с миссией, целями, задачами, социальным заказом образовательного учреждения.

3.3. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Для измерения результативности труда работников образовательного учреждения по каждому критерию вводятся показатели и шкала показателей. В соответствии с целями и конкретным социальным заказом возможна корректировка как самих критериев и показателей, так и их весового значения в баллах.

3.4. Расчет размеров надбавок стимулирующего характера производится по результатам отчетных периодов, для учета динамики образовательных достижений.

3.5. В целях усиления роли стимулирующих надбавок за результативность и качество труда и повышения размера этих надбавок по решению Совета определяется минимальное количество баллов, начиная с которого устанавливается надбавка.

3.6. Установление условий стимулирования, не связанных с эффективным обеспечением образовательного процесса, не допускается.

3.7. Перечень критериев и показателей оценки деятельности педагогических работников МБОУ СОШ № 31 приведен в приложении №1.

3.8. Перечень примерных критериев и показателей оценки деятельности административного персонала приведен в приложении № 2 и используется в соответствии с должностными обязанностями работников МБОУ СОШ № 31.

3.9. Перечень критериев и показателей оценки деятельности учебно-вспомогательного персонала устанавливается по направлениям:

- бережное отношение и сохранение материально-технической базы;
- экономное расходование коммунальных ресурсов;
- высокое качество выполняемых работ;
- активное участие в общественных мероприятиях МБОУ СОШ №31 (уборках, субботниках, ремонте и т.п.);
- высокая исполнительская дисциплина.

4. Порядок определения размера стимулирующих выплат.

4.1. Распределение фонда стимулирования осуществляется 1 раз в полугодие по утвержденным на данный период критериям, что позволяет учитывать динамику учебных достижений.

4.2. Накопление первичных данных для расчета показателей, являющихся основанием для распределения выплат стимулирующего характера, ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя в рамках внутришкольного контроля.

4.3. Директор МБОУ СОШ №31 представляет в Управляющий совет, обеспечивающий демократический, государственно-общественный характер управления, аналитическую

4.4. Для определения размера стимулирующих надбавок производится подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого работника. Вычисляется сумма баллов, полученных всеми работниками образовательного учреждения. Размер фонда стимулирующих надбавок, запланированный на отчетный период, разделить на общую сумму баллов, в результате получив денежный вес в рублях одного балла. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника. В результате будет получен размер стимулирующих выплат каждому работнику образовательного учреждения.

4.5. В целях усиления роли стимулирующих надбавок за результативность и качество труда и повышения размера этих надбавок возможно по представлению руководителя образовательного учреждения и решению Управляющего совета определить минимальное количество баллов, начиная с которого устанавливается надбавка.

4.6. Управляющий совет образовательного учреждения согласовывает решение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам образовательного учреждения. Решение Совета оформляется протоколом.

4.7. На основании протокола Совета руководитель образовательного учреждения издает приказ о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения, где указывается конкретный размер выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда для каждого работника Учреждения (кроме руководителя Учреждения).

4.8. При изменении размера стимулирующей части ФОТ производится корректировка денежного выражения 1 балла. Соответственно происходит изменение размера стимулирующих выплат работникам Учреждения.

5. Показатели, уменьшающие размер надбавок.

5.1. Необходимым условием стимулирования работников Учреждения является добросовестное выполнение Устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка и должностных обязанностей, открытость и доступность образования.

5.2. Уменьшение или снятие надбавок стимулирующего характера могут быть обусловлены производственными и (или) управленческими нарушениями. К ним относятся:

- нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- невыполнение должностных обязанностей;
- ухудшение качества оказываемой услуги;
- нарушение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности;
- наличие обоснованных устных или письменных жалоб.

4.4. Для определения размера стимулирующих надбавок производится подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого работника. Вычисляется сумма баллов, полученных всеми работниками образовательного учреждения. Размер фонда стимулирующих надбавок, запланированный на отчетный период, разделить на общую сумму баллов, в результате получив денежный вес в рублях одного балла. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника. В результате будет получен размер стимулирующих выплат каждому работнику образовательного учреждения.

4.5. В целях усиления роли стимулирующих надбавок за результативность и качество труда и повышения размера этих надбавок возможно по представлению руководителя образовательного учреждения и решению Управляющего совета определить минимальное количество баллов, начиная с которого устанавливается надбавка.

4.6. Управляющий совет образовательного учреждения согласовывает решение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам образовательного учреждения. Решение Совета оформляется протоколом.

4.7. На основании протокола Совета руководитель образовательного учреждения издает приказ о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения, где указывается конкретный размер выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда для каждого работника Учреждения (кроме руководителя Учреждения).

4.8. При изменении размера стимулирующей части ФОТ производится корректировка денежного выражения 1 балла. Соответственно происходит изменение размера стимулирующих выплат работникам Учреждения.

5. Показатели, уменьшающие размер надбавок.

5.1. Необходимым условием стимулирования работников Учреждения является добросовестное выполнение Устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка и должностных обязанностей, открытость и доступность образования.

5.2. Уменьшение или снятие надбавок стимулирующего характера могут быть обусловлены производственными и (или) управленческими нарушениями. К ним относятся:

- нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- невыполнение должностных обязанностей;
- ухудшение качества оказываемой услуги;
- нарушение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности;
- наличие обоснованных устных или письменных жалоб.

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ**

№	Показатели	Критерии	Самооценка учителя	Оценка комиссии
Направлен не 1.	Реализация дополнительной образовательной деятельности с обучающимися	max: 8 баллов		
1.1.	Наличие выполненных под руководством педагога проектов и исследовательских работ обучающихся, получивших публичное признание на общешкольном и более высоком уровне (НПК) <i>Примечание: баллы за участие даются только при отсутствии призовых мест. Указать название конференции и ФИ участника</i>	Наличие победителя/призера на школьном уровне – 1-3 классы 2 балла, 4-11 классы 1 балл на муниципальном – 2, на региональном – 3 балла за участие в РЭ – 1 балл (нужное подчеркнуть)		
1.2.	Организация внеклассной деятельности по предмету или межпредметной направленности (подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предмету в рамках предметной недели, семинара). <i>Примечание: указать название мероприятия</i>	Проведение одного мероприятия - 1 балл, двух и более - 2 балла		
1.3.	Руководство социально-практической деятельностью обучающихся (осуществление руководства деятельностью волонтерского отряда, поисковой группы, иных постоянно действующих объединений обучающихся, осуществляющих общественно-полезную деятельность) <i>Примечание: указать название мероприятия</i>	Руководство одной и более группами - 1 балл		
1.4.	Руководство педагогической практикой (наставничество, кураторство) <i>Примечание: указать наставником/куратором кого является</i>	(1-3 чел – 1 балл, 4 и более – 2 балла)		

Направлен ие 2.	динамика индивидуальных образовательных результатов	тах: 11 баллов		
2.1.	Доля обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5», в общей численности обучающихся у данного учителя. <i>Примечание: указать среднее КЗ по предмету за триместр/полугодие</i>	Среднее КЗ (50%-74%)-1 балл Высокое КЗ (более 75%)-2балла		
2.2.	Наличие положительной динамики образовательных результатов обучающихся <i>Примечание: указать среднее КЗ по предмету за триместры/полугодия в течение года (указываем во 2 полугодии учебного года)</i>	Стабильное КЗ (до 69%) – 1 балл Положительная динамика/ стабильно высокое КЗ (более 70%)-2 балла		
2.3.	Доля обучающихся, подтвердивших или повысивших в ходе внешних контрольных мероприятий годовую (полугодовую, за триместр) оценку по предмету, в общей численности обучающихся, охваченных соответствующими контрольными мероприятиями. (РДР, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) <i>Примечание: указать класс, предмет, который принимал участие во внешнем контроле</i>	Ниже 64% - 0, 65% и выше – 1 балл		
2.4.	Руководство индивидуальными проектами в 10-11 классах <i>Примечание: учитываются не тьюторы (классные руководители), а предметники в соответствии с приказом)</i>	Имеется 1-5 обучающихся – 1 балл Имеется 6-10 обучающихся – 2 балла Имеется 10 и более обучающихся – 3 балла		
2.5.	Участие в качестве эксперта в проверке Региональных диагностических работ (РДР), Всероссийских проверочных работах (ВПР) и т.д. <i>Примечание: указать класс, предмет, который проверяли</i>	Участие в экспертизе один раз (один вид работы) - 1 балл, более 2-х раз – 2 балла, систематическое участие в экспертизе РДР, ВПР – 3 балла		

Направлен не 3.	Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.	макс: 8 баллов		
3.1.	Результат участия в олимпиадах, входящих в перечень Минпросвещения, а также Всероссийская олимпиада школьников https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/56785388/ Министерства образования Московской области https://mo.mosreg.ru/deyatelnost/obschee-obrazovanie-v-mo/olimpiadnoe-dvizhenie/13-09-2021-11-38-02-rasporvazhenie-ministerstv-a-obrazovaniya-moskovsko Примечание: указать ФИ участника, название олимпиады	Победитель/призер ШЭ-16 Победитель/призер МЭ-26 (участие 16) Победитель/призер РЭ-36 (участие 26) Победитель/призер ЗЭ-46 (участие 36) Примечание: нужное подчеркнуть, баллы не суммируются		
3.2.	Результаты внеурочной деятельности обучающихся по предмету: конкурсы, фестивали, выставки, соревнования и др., входящие в перечень Минпросвещения https://edu.gov.ru/activity/main_activities/olympiads/ Примечание: указать ФИ участника, название конкурса/выставки/соревнования	Победитель/призер ШЭ-16 Победитель/призер МЭ-26 (участие 16) Победитель/призер РЭ-36 (участие 26) Победитель/призер ЗЭ-46 (участие 36) Примечание: нужное подчеркнуть, баллы не суммируются		
Направлен не 4.	Участие в инновационной деятельности	макс: 6 баллов		
4.1.	Участие в педагогических проектах, реализуемых в образовательном учреждении Примечание: указать название проекта	Принимал участие - 1 балл, нет - 0 баллов		
4.2.	Участие в опытно-экспериментальной деятельности Примечание: указать название проекта	Принимал участие - 1 балл, нет - 0 баллов		
4.3.	Участие в профессиональных конкурсах https://edu.gov.ru/activity/main_activities/talent_support/competitions_for_educators/ Примечание: указать название конкурса	Призер/победитель-2 балла, участие - 1 балл		

4.4.	Обобщение и распространение продуктивного педагогического опыта (в том числе на сайте ОУ) <i>Примечание: указать ссылку (при наличии), дату выступления/публикации</i>	На школьном уровне - 1 балл, на муниципальном уровне и выше - 2 балла		
Направлен не 5.	Реализация программы воспитания и социализации обучающихся (все педагогические работники)	max: 3 балла		
5.1.	Вовлечение обучающихся в проведение спортивных и творческих мероприятий школы (конкурсы, выставки, соревнования, акции) <i>Примечание: указать мероприятие, количество участников</i>	Участие - 1 балл нет – 0 баллов		
5.2.	Отсутствие нарушений Правил внутреннего распорядка обучающихся	Отсутствие - 1 балл, наличие - 0 баллов		
5.3.	Своевременное предоставление документации классного руководителя	Своевременно - 1 балл, нет - 0 баллов		
Направлен не 6.	Обеспечение взаимодействия с родителями обучающихся	max: 4 балла		
6.1.	Разнообразие форм работы с родителями (законными представителями) обучающихся, используемых педагогом.	Оцениваемый показатель присутствует и наглядно выражен - 1 балл		
6.2.	Организация работы с социально-неблагополучными семьями.	Реализуется систематически - 1 балл		
6.3.	Организация культурно-досуговой деятельности обучающихся (экскурсии и походы). Посещение Военно-патриотического парка культуры и отдыха Вооруженных Сил РФ (Парк Патриот), посещение Жостовской фабрики декоративной росписи, посещение музея народных художественных промыслов в с. Федоскино или иных туристических мест по Распоряжению Минобр Р-93 от 20.02.2021 и Р-53 от 09.02.2021 https://mo.mosreg.ru/download/document/9235056 https://mo.mosreg.ru/download/document/9	1 мероприятие - 1 балл, 2 и более - 2 балла		

Примечание: указать направление и дату экскурсии/похода

Направлен ие 7.	Организация спортивно-оздоровительной и физкультурной работы	max: 3 балла		
7.1.	Организация мероприятий спортивно-оздоровительной направленности с обучающимися; обеспечение активного участия обучающихся в спортивно-оздоровительных мероприятиях <i>Примечание: указать название мероприятия, дату проведения и количество участников</i>	Организация или обеспечение организации мероприятий - 1 балл, нет - 0 баллов		
7.2.	Предупреждение случаев травматизма среди учащихся, отсутствие случаев травматизма в классе, во время выполнения обязанностей дежурного учителя	Отсутствие случаев травматизма - 1 балл		
7.3.	Дежурство учителей во время перемен согласно утвержденному графику	Систематически осуществляется – 1 балл, нет – 0 баллов		
Направлен ие 8.	Создание элементов образовательной инфраструктуры образовательного учреждения	max: 5 баллов		
8.1.	Сохранность кабинетов, закрепленных за учителями по тарификации (мебель, оборудование, внешний вид)	Нет замечаний -2 балла		
8.2.	Эффективное использование педагогом широкого спектра возможностей современных средств обучения, в том числе информационно-коммуникационных технологий в рамках очного обучения	Ежедневное применение современных средств обучения и ИКТ - 1 балл		
	Эффективность использования новейших технологий в рамках дистанционного обучения : проведение онлайн уроков, конференций с помощью приложений ZOOM, Skype и др. <i>Примечание: возможно при переходе класса или школы на дистанционное обучение. Указать ссылку в д/з ШП</i>	2 балла		

Направлен ие 9.	Повышение квалификации и профессиональная переподготовка (наличие удостоверения за отчетный период) <i>Примечание: указать тему, место проведения и дату окончания</i>	max: 1 балл Наличие – 1 балл		
Направлен ие 10.	Качество ведения ЭЖ (накопляемость отметок, отсутствие системной неуспеваемости (три двойки в подряд), соответствие вида работы с календарно-тематическим планированием, например: контрольная работа, тест и т.п)	max: 1 балл Своевременность и в соответствии с регламентом – 1 балл		

ИТОГО баллов: _____

Подпись учителя: _____

Перечень критериев
для расчета стимулирующей части фонда оплаты труда
административного персонала.

Критерий	Показатели	Выплаты
Качество и общедоступность общего образования в учреждении	Общие показатели успеваемости учащихся на уровне района по результатам аттестации (в том числе по результатам ЕГЭ и других форм независимой оценки качества образования).	до 1, 5-кратного размера ставки заработной платы
	Достижение учащимися более высоких показателей успеваемости в сравнении с предыдущим периодом.	
	Наличие призов олимпиад, конкурсов, конференций разных уровней.	
	Высокий уровень организации и проведения итоговой аттестации (в том числе в форме ЕГЭ, обеспечение участия в процедуре ЕГЭ общественных наблюдателей).	
	Высокие результаты методической деятельности (призовые места в конкурсах, конференциях).	
	Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования, участие в работе районных методических объединений.	
	Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, выполнение программ углубленного и профильного изучения предметов.	
Создание условий для осуществления учебно- воспитательного процесса	Низкий (по сравнению с муниципальным) процент обучающихся в возрасте до 15 лет, не получивших основного общего образования в данном образовательном учреждении	до 1, 5-кратного размера ставки заработной платы
	Материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса, в том числе за счет внебюджетных средств (учебное оборудование, информационно-методическое обеспечение образовательного процесса, соответствие всем требованиям санитарных норм и норм безопасности).	
	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (температурный, световой режим, режим подачи питьевой воды и т.д.)	
	Обеспечение комфортных санитарно – бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, туалетов, мест личной гигиены и т.д.)	
	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта.	
	Эстетические условия, оформление школы, кабинетов, наличие ограждения и состояние пришкольной территории.	

Кадровые ресурсы учреждения	Развитие педагогического творчества (участие педагогов и руководителей в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях). Стабильность педагогического коллектива, сохранение молодых специалистов.	до 1, 5-кратного размера ставки заработной платы
Специальный критерий	Отсутствие отчислений из учреждения в 1-9 классах, сохранение контингента в 10-11 классах. Организация различных форм внеклассной и внешкольной работы. Снижение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных учащимися. Высокий уровень организации каникулярного отдыха учащихся, совершенствование форм и содержания отдыха и оздоровления детей и подростков Занятость учащихся во внеурочное время.	до 1, 5-кратного размера ставки заработной платы
Эффективность управленческой деятельности	Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении (наличие органов ученического самоуправления, управляющих или попечительских советов и др.) Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.) Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций. Призовые места в смотрах (конкурсах) федерального и регионального уровней	до 1, 5-кратного размера ставки заработной платы
Сохранение здоровья учащихся в учреждении	Высокий коэффициент сохранения здоровья учащихся. Снижение заболеваемости учащихся по остроте зрения, нарушению осанки Организация обеспечения учащихся горячим питанием Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, туристические походы, военно-полевые сборы и т.п.) Организация обучения детей с отклонениями в развитии.	до 1, 5-кратного размера ставки заработной платы

Пронумеровано, пронумеровано
и заверено печатью

12 / 9-Венедиктов

лист(ов)

Директор МБОУ СОШ № 31

/М.Н. Качалова/

